

# TUTORIAL: Auxílio Moradia Pecuniário

**Auxílio Moradia Pecuniário:** "(...) Onde não há Casa do Estudante Universitário (CEU) ou vaga disponível, o benefício será concedido em forma de auxílio financeiro mensal. PARÁGRAFO PRIMEIRO: Para concessão e manutenção do auxílio moradia pecuniário os/as estudantes, obrigatoriamente, deverão: na **concessão, entregar cópia do contrato de locação do imóvel** e para **manutenção do auxílio, entregar até o dia vinte (20) de cada mês o recibo do aluguel** na PRAE. PARÁGRAFO SEGUNDO: No caso de surgimento de vagas nas Casas dos/as Estudantes Universitários-CEU, ao longo do período letivo, os estudantes serão contatados para a suspensão do auxílio moradia pecuniário e encaminhamento para a CEU."

1) Acessar o sistema da FURG:

The screenshot shows the FURG website interface. At the top, there is a navigation bar with links: Ouvidoria, Processo Seletivo, Matrículas, Telefones, **Sistemas**, and Webmail. Below this is a banner with the text: "Neste 'Março Lilás' a FURG homenageia e parabeniza todas as mulheres." The main header includes the FURG logo and the text "Universidade Federal do Rio Grande" and "A universidade dos ecossistemas costeiros e oceânicos". A search bar is located on the right. On the left, there is a sidebar menu under "Acesse" with various links. The main content area features a "Política de Comunicação" section with a "Conheça a proposta e contribua" button. Below this is a "SiSU 2015" section with a "Para consultar seu quadro de horários informe seu cpf." message and a "Consultar" button. On the right, there is a calendar for "Março 2016" and sections for "Cursos" and "Professores".

2) Fazer login no sistema:

The screenshot shows the login page for the 'Sistemas' application. The page has a blue background with a large, stylized 'Sistemas' logo. Below the logo, there are two input fields for 'Usuário' and 'Senha', both highlighted in yellow. A blue 'Enviar' button is positioned below the 'Senha' field. To the right of the input fields, there is a white box containing instructions: "Servidor: informe o número SIAPE, sem os zeros à esquerda e sem o dígito verificador" and "Estudante: informe o número de matrícula". At the bottom right, the IP address "Endereço IP 10.208.6.237" is displayed.

- 3) Acessar **mensalmente**: SAE/Estudante/Auxílio Moradia Pecuniário/Solicitação:
  - a. Realizar a solicitação, do Auxílio Moradia Pecuniário.
  - b. **Mensalmente**, inserir no sistema (SAE/Auxílio Moradia Pecuniário/Solicitação), recibo de pagamento do aluguel com identificação do locatário.

**SAE**  
Sistema da Assistência Estudantil

ACADÊMICO  
CarteiraEstudantil  
MPU  
**SAE**  
Estudante  
Auxílio Alimentação (Pecuniário)  
Auxílio Moradia (Pecuniário)  
Solicitação  
Histórico  
Auxílio Permanência  
Auxílio Pré-Escola  
Auxílio Transporte (Passagens)  
Auxílio Transporte (Pecuniário)  
Inscrições  
Entrevista  
Resultados  
Prontuário de Atendimento  
Inscrição Pedagógica  
SAVD  
SisBolsas  
Solic.Matr

FURG NTI  
Universidade Federal do Rio Grande Núcleo de Tecnologia da Informação  
Seu último acesso: 29/03/2016 as 14:03 do IP: 10.208.6.237

**Mensagens do Sistema**

Título:  Texto:   Todas

- 4) **No primeiro mês do auxílio** o estudante deverá:
  - a. Inserir os dados bancários para recebimento do auxílio (nome do banco; nº agência; nº conta corrente);
  - b. Inserir no sistema (SAE/Estudante/Auxílio Moradia Pecuniário/Solicitação), no primeiro mês do benefício, contrato de locação de imóvel ou declaração registrada em cartório que o identifique como locatário do imóvel;
  - c. Assinar digitalmente, ou seja, dar ciência no sistema (SAE/Estudante/Auxílio Moradia Pecuniário/Solicitação) ao termo de compromisso do estudante, modelo a seguir.

#### ★ Solicitação

Estudante

Matrícula	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>
Curso	<input type="text"/>

#### Dados Bancário

**ATENÇÃO: Informe os dados da conta corrente da qual o estudante é titular. Não é permitido pagamento em conta de terceiros.**

Banco	<input type="text"/>
Agência	<input type="text"/>
Nº Conta Corrente	<input type="text"/>

#### TERMO DE COMPROMISSO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG



PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS  
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DO ESTUDANTE

Av. Itália, Km 8 Cep. 96201-900  
Fone (53)32935084/3233.6930  
Email: prae@furg.br

#### TERMO DE COMPROMISSO DO ESTUDANTE AUXÍLIO MORADIA PECUNIÁRIO

Dispõe sobre normas para a manutenção do Auxílio Moradia Pecuniário, do Subprograma de Assistência Básica, vinculado ao Programa Institucional de Desenvolvimento do Estudante – PDE/FURG. Pelo presente instrumento, afirmo ser assistido pelo Subprograma de Assistência Básica, através do Auxílio Moradia Pecuniário, benefício concedido ao estudante da FURG. Desta forma, sigo as regras que orientam o referido auxílio, conforme segue abaixo:

Eu , matrícula , do Curso de , me responsabilizo por manter uma média de frequência de 75% em todas as disciplinas, bem como devo acompanhar meu coeficiente de rendimento, este último não podendo ficar abaixo de 5,0. Confirmando, também, estar matriculado em no mínimo 15 créditos.

Assim, entendo que para manter o benefício, devo, além dos quesitos acima citados:

- I. Participar das convocações da PRAE;
- II. Inserir no sistema (SAE/Estudante/Auxílio Moradia Pecuniário/Solicitação), no primeiro mês do benefício, contrato de locação de imóvel ou declaração registrada em cartório que o identifique como locatário do imóvel;
- III. Inserir no sistema (SAE/Estudante/Auxílio Moradia Pecuniário/Solicitação), mensalmente, recibo de pagamento do aluguel com identificação do locatário.

Confirmando que estou ciente de que o não atendimento a qualquer um dos requisitos acima, incidirá na suspensão e, conseqüente, perda do auxílio.

#### Auxílio Moradia

Edital 002/2015 Subprograma de Assistência Básica/Inclusão

#### Solicitação de Auxílio Moradia

Mês	<input type="text"/>
Ano	<input type="text"/>
Data de Inicio	<input type="text"/>
Data de Fim	<input type="text"/>
Valor	<input type="text"/>

**Através do campo abaixo você deve enviar uma cópia digital do contrato de locação de imóvel ou declaração registrada em cartório que o identifique como locatário do imóvel.**

Arquivo do Comprovante  Nenhum arquivo selecionado